



Es werden am Institut für Klassische Archäologie und Byzantinische Archäologie nachfolgend genannte Hiwi-Stellen ausgeschrieben. Für alle gilt: Bewerbungen mit Anschreiben und Lebenslauf und ggf. relevanten Arbeitszeugnissen bitte **bis 15. Mai per Email an das Sekretariat**.

(1) Digitalisierung des Wagner-Archivs

(ca. 1.500 archäologie- und photographiehistorisch wertvolle Negative des ehemaligen Institutsphotographen Hermann Wagner und Vorbereitung der Daten für das Einbringen in die Bilddatenbank heidICON).

Rahmendaten: Möglicher Vertragsbeginn Juni 2022; 20–30 Std./Monat, Laufzeit voraussichtlich 4 Monate, ggf. mit Option auf Verlängerung (geprüft oder ungeprüft).

Konkrete Aufgaben: Scannen, von verschiedenformatigen Glasplattennegativen; Umbenennung und Sicherung der Dateien (Digitalisate). Erarbeitung von Metadaten (auf Grundlage von ersten schon vorhandenen Vorarbeiten) in Form einer Exceltabelle, die als Vorbereitung für den Import in die Bilddatenbank heidICON dient.

Voraussetzungen: strukturiertes, selbstständiges Arbeiten. Erwünscht: erste Erfahrungen mit Bilddatenbanken und Normdaten (GND).

Projektleiter: Nikolaus Dietrich und Polly Lohmann.

(2) Digitalisierungsarbeiten für die Bibliothek und die Lehre

(Erstellung von Digitalisaten zentraler Forschungsliteratur auf Anfrage durch Dozierende des Instituts)

Rahmendaten: Möglicher Vertragsbeginn Juni 2022; 40 Std./Monat; Laufzeit 6 Monate, ggf. mit Option auf Verlängerung (geprüft oder ungeprüft).

Konkrete Aufgaben: Scannen von Literatur auf Anfrage; Umbenennen und Sichern der Dateien sowie Anlage in einem geschlossenen Onlineformat (Moodlekurs, heiBox o.ä. t.b.a.).

Voraussetzungen: strukturiertes, eigenständiges und effizientes Arbeiten, Fähigkeit zur unkomplizierten und zielführenden Kommunikation.

Projektleiter: Nikolaus Dietrich (Scan-Anfragen voraussichtlich von allen Dozierenden).

NB: beide oben genannte Hiwistellen (1+2) können ggf. auch von derselben Person übernommen werden, bzw. zu einer Stelle zusammengefasst werden.

- (3) **Redaktionsarbeit für die neue institutseigene Publikationsreihe AKT (Archäologie – Kultur – Theorie)**, bezogen auf eine Monographie (C. Maderna) zu Giganten im Bild und einen Tagungsband (A. Reinhardt) zu Campana-Reliefs: Erstellen von Druckfahnen mithilfe von InDesign oder analoger Software.

Rahmendaten: Vertragsbeginn ab August 2022; 20–30 Std./Monat; Laufzeit 4 Monate ggf. mit Option auf Verlängerung (geprüft).

Konkrete Aufgaben: Satz/Layout von Büchern zur Druckvorbereitung, nach formalen und technischen Vorgaben der UB Heidelberg; Kommunikation und Rücksprache mit der UB, den Autor:innen/Herausgeber:innen und Druckereien.

Voraussetzungen: mindestens erste Kenntnisse in InDesign oder einer analogen Software; freundliche und sichere Kommunikation; sicheres Schriftdeutsch und gute Englischkenntnisse. Erwünscht: Erfahrungen in redaktionellem Arbeiten (Lektorat/Druckvorbereitung)

Herausgeber der Reihe sind Nikolaus Dietrich, Caterina Maderna und Diamantis Panagiotopoulos; zentraler Ansprechpartner für die zwei anstehenden Buchpublikationen ist Nikolaus Dietrich.

- (4) **Abhalten eines eintägigen vorbereitenden Tutoriums im Vorfeld einer Museums-Exkursion nach München** vom 1. bis 4. September 2022 mit Teilnahme an der Exkursion (gemeinsam mit der Ägyptologie)

Rahmendaten: Einmonatiger Vertrag (von Mitte August bis Mitte September) à 80 Std./Monat (geprüft).

Voraussetzungen: abgeschlossenes BA-Studium der Klassischen Archäologie, Kompetenz in den archäologischen Bildwissenschaften, Interesse an museologischen Fragen, Interesse an interdisziplinärem Austausch.

Projektleiter: Nikolaus Dietrich.

- (5) **Fotografieren und Erfassen von Objekten der Antikensammlung für die Bilddatenbank heidICON**

Rahmendaten: Möglicher Vertragsbeginn Juni 2022, 20–30 Std./Monat, Laufzeit 6 Monate (geprüft oder ungeprüft).

Konkrete Aufgaben: Fotografieren von verschiedenformatigen archäologischen Objekten; Umbenennung und Sicherung der Dateien (Digitalisate); vertiefende Recherchen zu den Objekten zur Erstellung bzw. Ergänzung der bereits vorhandenen Metadaten in Form einer Exceltabelle, die als Vorbereitung für den Import in die Bilddatenbank heidICON dient; Nachbearbeitung von Datensätzen direkt in heidICON:

Voraussetzungen: strukturiertes, eigenständiges und effizientes Arbeiten. Erwünscht: Vorerfahrungen in der Arbeit mit (Bild)Datenbanken.

Projektleiterin: Polly Lohmann.