



**ERASMUS 2017/2018**

**CERTIFICATION OF HOST UNIVERSITY**

**Anfangsbescheinigung der Gastuniversität**

Bitte diese Anfangsbescheinigung **direkt nach Studienbeginn\* (Immatrikulation)** von der Gastuniversität ausfüllen lassen und umgehend als Scan/Kopie beim Dezernat Internationale Beziehungen ([outgoing-erasmus@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:outgoing-erasmus@zuv.uni-heidelberg.de)) einreichen.

Am Ende Ihres Aufenthaltes reichen Sie bitte das Originaldokument bei unten stehender Adresse ein.

**This is to certify that Ms/Mr .....**

**is enrolled and expected to take courses at our University as an ERASMUS student**

**from** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ **to** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ **(expected study period incl. exams)\***  
dd mm yyyy dd mm yyyy

**Name of Host University.....**

.....  
**Name of signatory (ERASMUS coordinator or International Office)**

**Date:** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Stamp and Signature**

**\* Die Anfangsbescheinigung ist spätestens 5 Tage nach dem genannten Anfangsdatum auszustellen (Datum der Unterschrift)!**

Adresse für die Zusendung des Originals:  
**Ms. Alexandra Braye, ERASMUS-Outgoing, Dezernat Internationale Beziehungen, Seminarstr. 2,  
D-69117 Heidelberg**